



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

08.04.2020

г. Оса

№ 51

**Об утверждении Положения
об аттестации руководителей
образовательными организациями,
кандидатов на должность руководителей
образовательными организациями,
кадрового резерва муниципальных
образовательных организаций
Осинского городского округа**

В связи с кадровыми перестановками в сфере образования, на основании письма Министерства образования и науки Пермского края от 29.10.2018 года № СЭД – 26-01-36-1917 «О механизме аттестации руководителей, кандидатов на должности руководителей образовательных организаций Пермского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отменить приказ управления образования от 21.12.2018 года № 49 «Об утверждении Положения об аттестации руководителей образовательными организациями, кандидатов на должность руководителей образовательными организациями, кадрового резерва муниципальных образовательных организаций Осинского муниципального района».

2.Утвердить прилагаемое Положение об аттестации руководителей образовательными организациями, кандидатов на должность руководителей образовательных организаций, кадрового резерва муниципальных образовательных организаций Осинского городского округа.

3.Утвердить прилагаемый состав территориальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей образовательными организациями, кандидатов на должность руководителей образовательными организациями, кадрового резерва Осинского городского округа.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования и социального развития И. А. Вяткину.

Заместитель главы городского
округа-главы администрации
Осинского городского округа
по социальной политике,
начальник управления образования
и социального развития
администрации Осинского
городского округа



А.Ю. Садиллов

**Положение
об аттестации руководителей образовательными организациями,
кандидатов на должность руководителей образовательными
организациями, кадрового резерва муниципальных образовательных
организаций Осинского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Аттестация руководителей дошкольных, общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования Осинского городского округа (далее - руководители образовательных организаций) проводится на основании статьи 51 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон).

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона обязательную аттестацию проходят кандидаты на должность руководителя образовательной организации и ее руководитель.

1.2. Задачи:

объективная оценки качества и результативности деятельности;
определение соответствия профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должности;
определение уровня результативности его профессиональной деятельности;
поддержание необходимого уровня профессиональных качеств аттестуемого;
стимулирование профессионального роста.

1.3. При проведении аттестации обеспечивается реализация базовых принципов, таких как добровольность, обязательность, гласность, открытость, коллегиальность, недопустимость дискриминации.

2. Структура процедуры аттестации руководителей дошкольных, общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования Осинского городского округа, кадрового резерва

2.1. Под «аттестацией» понимается периодическая комплексная проверка уровня компетентности, деловых, моральных и личностных качеств руководящих работников в целях рационального использования их труда, повышения деловой квалификации и управленческой компетенции, а также рационализация подбора и расстановки кадров.

2.2. Структурные элементы процедуры аттестации:

2.2.1. Заявление на аттестацию.

2.2.2. Первый этап аттестации – квалификационные испытания.

2.2.3. Формирование аттестационной справки.

2.2.4. Второй этап аттестации – собеседование на аттестационной

комиссии.

2.2.5. Решение аттестационной комиссии.

2.3. Установление условий для прохождения процедуры внеочередной аттестации для руководителей образовательных организаций: внеочередная аттестация руководителя может проводиться либо по решению учредителя вследствие низких показателей эффективности деятельности образовательной организации, при наличии обоснованных жалоб, по итогам проверок, в результате которых были выявлены нарушения, и др.; либо по личному решению руководителя образовательной организации.

По итогам внеочередной аттестации устанавливается новый срок действия результатов аттестации. Действие ранее установленных результатов аттестации прекращается.

3. Заявление на аттестацию

3.1. Процедура проведения аттестации руководителя или кандидата на должность руководителя начинается с момента подачи заявления в аттестационную комиссию. Аттестация на соответствие должности руководителя носит заявительный характер.

Внеочередная аттестация руководителя может проводиться по решению учредителя либо по личному решению руководителя образовательной организации (п. 3.3.).

3.2. При приеме заявления на аттестацию проходит техническая экспертиза документов об образовании (основном и дополнительном), повышении квалификации на установление соответствия образовательного ценза заявителя формализованным требованиям к должности руководителя образовательной организации, определенным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н.

3.3. По результатам технической экспертизы может быть отказано в проведении процедуры аттестации кандидатам на должность руководителя образовательной организации в случае выявления:

- оснований, препятствующих занятию педагогической деятельностью и ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;
- расторжение трудового договора по статье 81 пп 3, 5, 8, 9 – 11 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Первый этап аттестации – квалификационные испытания

4.1. Аттестуемый в течение недели с момента подачи заявления проходит квалификационные испытания в форме тестирования (тестирование, контрольно-измерительные материалы, КИМ).

4.2. Цель проведения квалификационных испытаний в форме тестирования:

- диагностика уровня сформированности основных содержательных

компонентов управленческих компетенций;

- обеспечение объективной оценки актуального уровня сформированности управленческих компетенций.

4.3. Процедуры тестирования проходят по следующим модулям: "Управление кадрами", "Управление ресурсами", "Управление процессами", "Управление результатами", "Управление информацией". По этим модулям должны составлены вопросы для руководителя или кандидата на должность руководителя, кадрового резерва

Каждый модуль составлен из 50 % теоретических вопросов, требующих знания актуальных нормативных правовых документов, а также из 50% практических задач, требующих выбрать правильное управленческое решение с применением актуального законодательства. В помощь аттестуемым может быть предоставлена полная версия правовой поисковой системы «Консультант Плюс».

4.4. Минимальный проходной балл, при недостижении которого руководитель или кандидат на должность руководителя не допускается до следующего этапа аттестации и признается несоответствующим занимаемой должности – 70 % в целом, не менее 50 % по каждому модулю.

5. Формирование аттестационной справки

5.1. Для проведения аттестации руководителя или кандидата на должность руководителя до заседания аттестационной комиссии формируется аттестационная справка, включающая следующие сведения:

- анкетные данные;
- информация об опыте работы аттестуемого и уровне образования;
- результаты предыдущей аттестации (при наличии);
- результаты тестирования настоящего периода;
- показатели результатов деятельности образовательной организации;
- участие в проектах, инновационная деятельность и т.д.

5.2. Результат деятельности образовательной организации может быть определен по направлениям:

- эффективность управления финансовыми ресурсами;

- вклад образовательной организации в качественное образование (наличие побед организации в проекте «Ступени», «Гордость Пермского края», 100 % выпускников закончили образовательную организацию с аттестатами и др.)

- эффективная реализация проектов федерального, регионального, муниципального уровня;

- обеспечение безопасности образовательной организации, отсутствие травм;

- внешняя информация: информация в СМИ, проверки контролирующих органов, обращение граждан по проблемам образовательной организации и т.д.

5.3. Аттестационная справка содержит не только показатели самой образовательной организации, но и достижение целевых показателей Программы развития.

5.4. Сформированные аттестационные справки заблаговременно направляются для ознакомления аттестуемому руководителю. В случае если аттестуемый не согласен с внесенной информацией, он может дать свой комментарий, однако исправлять или корректировать информацию он не имеет права.

6. Второй этап аттестации – собеседование на аттестационной комиссии

6.1. Аттестуемый лично присутствует на аттестационной комиссии. В ходе заседания аттестационная комиссия рассматривает аттестационную справку, проводит собеседование с руководителем, заслушивает руководителей структурных подразделений, касающихся вопросов деятельности образовательного учреждения.

6.2. При аттестации кандидата на должность руководителя, кадрового резерва образовательной организации аттестационная комиссия рассматривает аттестационную справку, проводит собеседование по актуальным вопросам деятельности в системе образования.

7. Решение аттестационной комиссии

7.1. При положительном прохождении двух обязательных этапов аттестации (прохождение квалификационных испытаний и собеседование на аттестационной комиссии) аттестационная комиссия выносит одно из решений по кандидатам на должность руководителя образовательной организации:

- соответствует должности руководителя образовательной организации;
- соответствует должности руководителя образовательной организации с учетом рекомендаций;
- не соответствует должности руководителя образовательной организации.

7.2. При положительном прохождении двух обязательных этапов аттестации (прохождение квалификационных испытаний и собеседование на аттестационной комиссии) аттестационная комиссия выносит одно из решений по аттестуемым руководителям образовательных организаций:

- соответствует занимаемой должности руководителя образовательной организации;
- соответствует занимаемой должности руководителя образовательной организации с учетом рекомендаций;
- не соответствует занимаемой должности руководителя образовательной организации.

7.3. Срок действия результатов аттестации - 5 лет.

7.4. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов – более 50% голосов от всего состава аттестационной комиссии, присутствующего на заседании. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом учредителя.

7.5. Упрощенная процедура аттестации для руководителей образовательных организаций проводится на основании анализа результативности их деятельности для руководителей, имеющих почетное

звание «Народный учитель Российской Федерации»

7.6.В случае признания работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности трудовой договор с ним может быть расторгнут по решению работодателя на основании части 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

**Состав территориальной
аттестационной комиссии по аттестации руководителей
образовательными учреждениями, кандидатов на должность
руководителей образовательными учреждениями, кадрового резерва**

1. Садилов А.Ю., заместитель главы городского округа - главы администрации Осинского городского округа по социальной политике начальник управления образования и социального развития – председатель комиссии;
2. Вяткина И.А., заместитель начальника управления образования и социального развития – заместитель председателя;
3. Кузнецова В.Л., главный специалист управления образования и социального развития – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Ажгихина О.И., заведующий отделом образования и воспитания детей управления образования и социального развития;
5. Бочкарёва Т.К., главный специалист управления образования и социального развития;
6. Ширяева В.А., директор МБОУ ДПО «Осинский методический центр»;
7. Ямилова С.М., председатель территориальной организации профсоюзов работников народного образования и науки РФ;
8. Пинягина Т.В., директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Осы»;
9. Шмуратко Ю.В., директор МБУ ДО «Центр детского творчества».