|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕН  Заместитель главы городского округа-главы администрации Осинского городского округа  по социальной политике,  начальник управления образования  и социального развития  администрации Осинского  городского округа Заместитель начальника управления (образования)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю. Садилов |

**ПЛАН**

**работы управления образования и социального развития**

**администрации Осинского городского округа**

**на февраль 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | | **Мероприятие** | | | | **Место и время** | | | | **Исполнители** | | | **Ответственные** | | |
| **Отдел образования и воспитания детей управления образования и социального развития** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Совещания (круглые столы, комиссии МЛРГ)** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,8,15.02 | | Оперативное совещание специалистов отдела образования и воспитания детей | | | каб.42  9.00 | | |  | | | | Вяткина И.А. | | |
| 9.02 | | Совещание с руководителями образовательных учреждений | | | каб. 4  10.00 | | | Руководители ОО | | | | Вяткина И.А. | | |
| 10 .02 | | Заседание МЛРГ по закреплению выпускников профессиональных ОО | | | каб.42  15.00 | | |  | | | | Вяткина И.А.  Косовских Т.Ю. | | |
| 11.02  25.02 | | Заседания КДН и ЗП | | | каб. 19  9.00 | | | Руководители ОО | | | | Вяткина И.А.  Косовских Т.Ю. | | |
| 23.02 | | Совещание с заместителями директоров по УВР | | | ОМЦ  10.00 | | | Заместители директоров по УВР | | | | Кузнецова В.Л. | | |
| 24.02 | | Круглый стол «Об организации межведомственного взаимодействия образовательных организаций с МО МВД России «Осинский», ГБУЗ ПК «ОЦРБ», МТУ №5 МСР ПК по профилактике ПАВ среди учащихся» | | | каб. 4  10.00 | | | Косовских Т.Ю. | | | | Вяткина И.А. | | |
| 09.02 | | Заседание оргкомитета по подготовке и проведению профессионального конкурса  «Учитель года 2021» | | | каб. 42  13.00 | | | Члены оргкомитета | | | | Вяткина И.А. | | |
| в течение месяца | | Заседание Территориальной Психолого – медико –педагогической комиссии | | | 9.00 | | | Руководители ОО  Умпелева Г.К. | | | | Кузнецова В.Л. | | |
| в течение месяца | | Наблюдательный совет  МА ДОУ «ЦРР – детский сад «Лира» | | | каб. 42 | | | Половинкина Г.В. | | | | Вяткина И.А. | | |
| в течение месяца | | Заседание МЛРГ по подготовке и проведению ГИА-2021 | | | каб. 42 | | | Члены группы | | | | Вяткина И.А.  Кузнецова В.Л. | | |
| в течение месяца | | Заседание МЛРГ по созданию в МБОУ «СОШ № 4 г. Оса» «Точка роста» | | | каб. 42 | | | Туктамышева Т.М. | | | | Вяткина И.А.  Кузнецова В.Л. | | |
| **Основные мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | |
| до 1.02 | | Завершение формирования базы РИС (ГИА – 11) в части, относящейся к выпускникам – 2021 | | | ОМЦ | | | Назарова Р.Т. | | | | Кузнецова В.Л., | | |
| до 08.02 | | Отчет в Минспорта по посещаемости ШСК | | |  | | | Руководители ОО | | | | Косовских Т.Ю. | | |
| до 05.02 | | Отчет в КДНиЗП по ГР СОП | | |  | | | Руководители ОО | | | | Косовских Т.Ю. | | |
| 07.02 | | Обучающий вебинар по устному собеседованию | | | ОМЦ  16.00 | | | Целевая аудитория (будет указана позднее) | | | | Кузнецова В.Л.  Назарова Р.Т. | | |
| 7,14,21.02. | | Обучающие вебинары по актуальным вопросам ГИА | | | ОМЦ  16.00 | | |  | | | | Кузнецова В.Л. | | |
| 10.02. | | Допуск к ОГЭ – устное собеседование по русскому языку выпускников 9-х классов. Посещение ППЭ специалистами управления образования (выборочно) | | | ОО  9.00 | | | Руководители ОО | | | | Кузнецова В.Л. | | |
| 15.02 | | Торжественное открытие профессионального конкурса  «Учитель года 2021» | | | СОШ № 3  13.00 | | | Самоловских О.Г. | | | | Вяткина И.А.  Бочкарева Т.В. | | |
| 15-17.02 | | Конкурсные мероприятия профессионального конкурса  «Учитель года – 2021» | | | ОО | | | Руководители ОО | | | | Вяткина И.А. | | |
| 19.02 | | Закрытие конкурса «Учитель года – 2021» | | | СОШ № 3 13.00 | | | Руководители ОО | | | | Вяткина И.А. | | |
| до 15.02 | | Формирование базы РИС (ГИА – 9) - 2020 | | |  | | | Назарова Р.Т. | | | | Кузнецова В.Л. | | |
| **Контрольные и мониторинговые мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02-05.02 | | Тематическая проверка по профилактической работе | | | ОО | | | Руководители ОО | | | | Косовских Т.Ю.  Богданова Т.И. | | |
| до 5.02 | | Диагностика по выявлению суицидального риска | | | ОО | | | Руководители ОО | | | | Косовских Т.Ю.  Галайко Т.И. | | |
| в течение месяца | | Состояние работы общеобразовательных учреждений по организации подвоза обучающихся | | | ОО | | | Руководители ОО | | | | Бочкарева Т.К. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг качества предоставления услуги «Электронный журнал, дневник» | | |  | | | Руководители ОО | | | | Ажгихина О.И. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг ведения сайтов образовательных организаций | | |  | | | Руководители ОО | | | | Ажгихина О.И. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг АИС «Траектория» | | |  | | | Руководители ОО | | | | Косовских Т.Ю. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг выполнения рекомендаций Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 | | | ОО | | | Руководители ОО | | | | Ажгихина О.И.  Бочкарева Т.К. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг заболеваемости учащихся и воспитанников ОО | | | Ежедневно  до 9.30 | | | Руководители ОО | | | | Бочкарева Т.К. | | |
| **Посещение образовательных учреждений** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.02 | | Центр развития и досуга"Непоседы" г. Оса | |  | | | | Руководитель | | | | Вяткина И.А.  Ажгихина О.И. | | |
| **Мероприятия с детьми** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 – 28.02 | | Региональный этап ВОШ 2020-2021 уч. год | | | г. Пермь | | | | | Руководители ОО | | Кузнецова В.Л.  Зуева Е.Н. | | |
| Прием заявок до 25. 02.  подведение итогов до 06.03 | | Муниципальный конкурс исследовательских работ «Я- исследователь»  для 1-4 классов  (дистанционно) | | | ЦДТ | | | | | Руководители ОО | | Косовских Т.Ю.  Зуева Е.Н. | | |
| Прием заявок до 25. 02.  подведение итогов до 06.03 | | Муниципальный конкурс исследовательских работ школьников 5-11 кл. (дистанционно) | | | ЦДТ | | | | | Руководители ОО | | Косовских Т.Ю.  Зуева Е.Н. | | |
| до 15.02. | | Школьный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | | | ОО | | | | | Руководители ОО | | Косовских Т.Ю.  Зуева Е.Н. | | |
| в течение месяца | | Месячник здоровья | | | ОО | | | | | Руководители ОО | | Бочкарева Т.К. | | |
| **Сектор по физической культуре и туризму** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дата**  **Время** | | **Мероприятие** | | | **Место** | | | | **Исполнители** | | | **Ответственные** | | |
| 11,18,25  11.00 | | Проведение оперативных совещаний с руководителями структурных подразделений МБУ «Спортивная школа «Фаворит» (Центр тестирования ГТО, Центр массового спорта) | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В.  Васенин П.В.  Ожгибесов П.В.  Мусин Н.Х. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Организационная работа по внедрению Комплекса ГТО на территории ОМР | | | 6 каб. | | | | Васенин П.В.  Виткина Т.В. | | | Осьмушина Н.А.  Центр тестирования | | |
| в течение месяца | | Подготовка информации в СМИ | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А.  Ахматьянова А.Р. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Подготовка информационных писем в Министерство физической культуры и спорта Пермского края, агентство по туризму и молодежной политике. Работа в МСЭД и СЭД | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | | | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | | |
| в течение месяца | | Участие в совещаниях, проводимых Министерство физической культуры и спорта Пермского края | | |  | | | | Осьмушина Н.А.  Селиванова Н.В.  Устинова Н.В. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| 1 раз в месяц | | Присвоение спортивных разрядов и судейских категорий | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А.  Селиванова Н.В.  Устинова Н.В. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Внесение актуализированных данных на портале «Управляем вместе» | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Организационная работа по реализации проектов Пермского края на территории ОГО | | | 6 каб. | | | | Косовских Т.Ю.  Сайтакова Г.Н.  Туктамышева Т.М. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Контроль за реализацией мероприятия «Созданиетуристской сервисной и обеспечивающей инфраструктуры» | | | 6 каб. | | | | Ахматьянова А.Р. | | | Осьмушина Н.А. | | |
| в течение месяца | | Редактирование на сайте администрации Осинского ГО вкладки «Спорт», «Туризм». | | | 6 каб. | | | | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | | | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | | |
| ***Спортивно-массовые мероприятия*** | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 – 7 февраля | | Всероссийские соревнования "Веселый дельфин" по плаванию | | | г. Казань | | | Копылова О.Н. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 7 февраля | | Региональном этапе Всероссийских соревнований среди команд Клуба «Золотая шайба» в сезоне 2020-2021 года | | | г. Оса | | | Москалев Д.Д. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 14 февраля | | Региональном этапе Всероссийских соревнований среди команд Клуба «Золотая шайба» в сезоне 2020-2021 года | | | г. Оса | | | Москалев Д.Д. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 22 - 26 февраля | | Чемпионат и Первенство ПФО по плаванию. | | | по назначению | | | Копылова О.Н. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 22 февраля | | Региональном этапе Всероссийских соревнований среди команд Клуба «Золотая шайба» в сезоне 2020-2021 года | | | г. Оса | | | Москалев Д.Д. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 27 - 28 февраля | | Открытый Межрайонный турнир по боксу среди юношей, посвященный Дню защитника Отечества | | | с. Барда | | | Мордвинов О.Н. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| февраль | | Первенство Пермского края по боксу среди юношей 2007-2008г.р. | | | г. Пермь | | | Мордвинов О.Н. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| февраль | | Первенство ПФО по боксу среди юн. 2005-2006г.р. | | | по назначению | | | Мордвинов О.Н. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| февраль | | Чемпионат и Первенство Пермского края по гиревому спорту. Юноши, девушки | | | г. Пермь | | | Мусин Н.Х. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| февраль | | Первенство Пермского края по вольной борьбе среди девушек | | | п. Полазна | | | Бердалиев М.К. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| февраль | | Всероссийский турнир по вольной борьбе | | | г. Ижевск | | | Бердалиев М.К. | | | | Осьмушина Н.А.  Сыпачева О.В. | | |
| 12 – 13 февраля | | Краевые соревнования по волейболу среди мужчин, юношей до 19 лет в честь 76- летия Победы | | | г. Оса | | | Ажгихин В.Г. | | | | Осьмушина Н.А. Васенин П.В. | | |
| 13 февраля | | Лыжня России | | |  | | |  | | | | Осьмушина Н.А.  Васенин П.В. | | |
| 19 – 21 февраля | | Чемпионат Пермского края по волейболу среди мужских команд | | | Пермский  р-н | | | Ажгихин В.Г. | | | | Осьмушина Н.А.  Васенин П.В. | | |
| 19 – 21 февраля | | Первенство Пермского края по волейболу среди команд юношей  2007-2008 г.р. (отбор) | | | г. Кунгур | | | Ажгихин В.Г. | | | | Осьмушина Н.А.  Васенин П.В. | | |
| В течении месяца | | Мини-футбол среди ДЮК  Мальчики 11; 13 лет | | | по назначению | | | Новиков Е.В.  Сапожников С.В. | | | | Осьмушина Н.А.  Васенин П.В. | | |
| В течении месяца | | Турнир «Прикамская Весна» среди мальчиков 2012, 2013 г.р | | | по назначению | | | Акмалов И.М. | | | | Осьмушина Н.А.  Васенин П.В. | | |
| **Отдел по культуре, искусству и молодежной политике** | | | | | | | | | | | | | | | |
| в течение месяца | | Работа с электронными системами | | | | в течение месяца | | | | Сотрудники отдела | | | Сотрудники отдела | | |
| в течение месяца | | Подготовка информации в СМИ и на сайт | | | | в течение месяца | | | | Сотрудники отдела | | | Сотрудники отдела | | |
| в течение месяца | | Контроль за работой НКО Осинского городского округа | | | | каб.№19 | | | | Шачкова М.В. | | | Шачкова М.В. | | |
| в течение месяца | | Организационные мероприятия по реализации МП «Молодежная политика ОМР» | | | | каб.№19 | | | | Шачкова М.В. | | | Шачкова М.В. | | |
| в течение месяца | | Взаимодействие с агентством по туризму и молодежной политике | | | | каб.№19 | | | | Шачкова М.В. | | | Шачкова М.В. | | |
| в течение месяца | | Работа и документация по Доступной среде | | | | каб.№19 | | | | Шачкова М.В. | | | Шачкова М.В. | | |
| 02,09,16  В 15.30 | | Контроль заседания молодежного совета Осинского городского округа | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Панькова А.А. | | | Шачкова М.В. | | |
| 12.02.  В 14.00 | | Контроль развлекательной программы для студентов «Все начинается с любви» | | | | ГБПОУ «ОКОПТ» | | | | Устинова К.Е. | | | Шачкова М.В. | | |
| 20.02.  В 14.00 | | Контроль торжественного мероприятия, посвященное 23 Февраля | | | | Мемориал | | | | Курилина Р.В. | | | Шачкова М.В. | | |
| 26.02-  07.03 по особому плану | | Краевой Молодежный Патриотической отряд «Десант Прикамья 2021» для школьных, студенческих, молодежных объединений ОГО | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Панькова А.А. Логунова А.Р. | | | Шачкова М.В. | | |
| 26.02  В 15.00 | | Патриотический фестиваль творчества молодежи «Виват, героям русских битв!» | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Устинова К.Е | | | Шачкова М.В. | | |
| 27.02  В 13.00 | | Семейно-спортивная игра «От веселых стартов до Олимпа» (к/ф «Очаг») | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Курилина Р.В. Ведяшкин Я.М. | | | Шачкова М.В. | | |
| в течение месяца | | Перерегистрация молодых семей подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы» | | | | каб.№9 | | | | Конищева Н.В. | | | Конищева Н.В. | | |
| в течение месяца | | Отчёт по реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы» | | | | каб.№9 | | | | Конищева Н.В. | | | Конищева Н.В. | | |
| в течение месяца | | Отчёт по ветеранам ВОв и инвалидам в Минсоцразвитие Пермского края | | | | каб.№9 | | | | Конищева Н.В. | | | Конищева Н.В. | | |
| в течение месяца | | Выдача свидетельств различным категориям граждан на улучшение жилищных условий | | | | каб.№9 | | | | Конищева Н.В. | | | Конищева Н.В. | | |
| в течение месяца | | Организация и проведение Межведомственной комиссии по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда | | | | каб.№9 | | | | Конищева Н.В. | | | Конищева Н.В. | | |
| в течение месяца | | Прием заявлений на получение компенсации в лагеря разного типа | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Прием заявлений на получение путевки по отдыху и оздоровлению детей | | | | каб.№19 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Прием заявлений на получение путевки по санаторно-курортному лечению | | | | каб.№19 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Заседание общественного совета по здравоохранению при Главе ОГО | | | | каб.№4 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Подготовка приказов по кадрам руководителям муниципальных учреждений социальной сферы | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Кадровая работа | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг отдыха оздоровления детей ОГО | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Мониторинг трудоустройства подростков ОГО | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Мониторинги по учету многодетных семей и предоставление им земельных участков | | | | каб.№7 | | | | Кузнецова Ю.В. | | | Кузнецова Ю.В. | | |
| в течение месяца | | Взаимодействие с Министерством культуры ПК по актуальным вопросам | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| в течение месяца | | Контроль деятельности учреждений культуры по организации и проведении мероприятий | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| 10 | | Контроль выполнения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг. | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| в течение месяца | | Организационные мероприятия по реализации МП «Культура ОМР» | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| в течение месяца | | Еженедельный мониторинг на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств по видам искусств, находящихся в ведении муниципальных образований в рамках федерального проекта «Обеспечение качественного уровня развития инфраструктуры» | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| Каждый понедельник месяца | | Еженедельный мониторинг по высвобождению работников учреждений культуры | | | | каб.№19 | | | | Макарова О.Р. | | | Макарова О.Р. | | |
| 01.02-  26.02 | | Контроль участия в проектах: Министерства культуры Пермского края, ПАО «ЛУКОЙЛ», Министерства по туризму и молодежной политике | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Ожгибесова Е.Н. | | | Макарова О.Р. | | |
| 08.02-  20.02 | | Контроль недели Народного творчества 1. Онлайн-конкурс «Русская песня»; 2. Онлайн-выставка «История старинной вещи» | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Ожгибесова Е.Н. Устинова К. Е. | | | Макарова О.Р. | | |
| 15.02-  03.03 | | Контроль фестиваля творчества «Зимняя Фантазия» | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Оборина И.В. | | | Макарова О.Р. | | |
| 18.02-  23.02 | | Контроль участия в 15-ой межрегиональной Ярмарке народных промыслов | | | | г.Пермь Пермская ярмарка | | | | Оборина И.В.  Котельникова Т.Л. | | | Макарова О.Р. | | |
| 20.02  в 19.00 | | Контроль спектакля народного коллектива театр «Дар» «7 трофеев рядового Шапкина» | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Богомягков В.И. | | | Макарова О.Р. | | |
| в течение месяца | | Контроль организации мастер-классов | | | | МБУ «ОЦКиД» | | | | Котельникова Т.Л | | | Макарова О.Р. | | |
|  | | Онлайн-викторина «Тайна купца Рыжикова» 7+ По согл. ЦПГА Зверева О.И. | | | | ЦПГА | | | | Зверева О.И. | | | Макарова О.Р. | | |
| 03.02. | | Подготовка проектных заявок на краевые конкурсы МК ПК | | | | МЦБ, ЦДБ | | | | Никифорова Е.С., Комогорцева Н.А., Копылова Н.И. | | | Макарова О.Р. | | |
| в течение месяца | | Контроль книжных выставок | | | | сельские библиотеки | | | | Копылова Н.И. | | | Макарова О.Р. | | |