|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНЗаместитель главы городского округа-главы администрации Осинского городского округапо социальной политике,начальник управления образованияи социального развитияадминистрации Осинскогогородского округа Заместитель начальника управления (образования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю. Садилов |

**ПЛАН**

**работы управления образования и социального развития**

**администрации Осинского городского округа**

**на декабрь 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятие** | **Место и время** | **Исполнители** | **Ответственные** |
| **Отдел образования и воспитания детей управления образования и социального развития администрации Осинского городского округа** |
| 07,14,21, 28.12 | Оперативное совещание специалистов отдела образования и воспитания | каб.4210.00 | Специалисты отдела | Вяткина И.А. |
| 07,14,21, 28.12  | Системный час со специалистами отдела образования и воспитания | каб.4216.00 | Специалисты отдела | Вяткина И.А. |
| 07,14,21, 28.12  | Краевые совещания в формате вебинаров по актуальным вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, ИС и Итоговому собеседованию с ЦОКО ПК | 16.00,ОМЦ |  | Кузнецова В.Л.  |
| до 08.12. | Организация методического сервиса по воспитательной работе (выход в ОО) | По графику | Руководители ОО | Косовских Т.Ю. |
| до 08.12. | Отчет о количестве человек, систематически занимающихся занятиями ФК и МС |  | Руководители СОШ№4Крыловской ООШ | Косовских Т.Ю. |
| 01-02.12. | Прием отчетов ОО по ГР СОП | По графику | Руководители ОО | Косовских Т.Ю. |
| 07.12-11.12. | Прием статотчета 85-К | По графику | Руководители ДОУ | Ажгихина О.И. |
| До 10.12 | Сводный отчет по ГР СОП в КДНиЗП |  |  | Косовских Т.Ю. |
| До 10.12 | Отчет в Министерство образования и науки ПК:-отчет ГР за 4 кв.-мониторинг суицида среди несовершеннолетних-мониторинг психологической службы-мониторинг насилия-рейтинг ОО |  | Руководители ОО | Косовских Т.Ю. |
| До 11.12. | Документарная проверка по теме «Наличие комплекса мер для детей с ОВЗ» |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| До 11.12. | Документарная проверка по теме «Наличие в ОО единой системы оценки качества образования» |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| До 28.12. | Оценка деятельности системы образования и построения межведомственного взаимодействия за 2020 год, в сравнении с 2019 |  |  | Косовских Т.Ю. |
| До 27.12 | Сводный статотчет 85-К |  |  | Ажгихина О.И. |
| В течение месяца | Исполнение постановлений КДНиЗП |  | Руководители ОО | Косовских Т.Ю. |
| До 10.12. | Отчет по подпрограмме «Дополнительное образование детей» |  | Руководитель ЦДТ | Косовских Т.Ю. |
| 08,15,22,29.12 | Заседания ТПМПК (по заявкам ОО) |  | Члены ТПМПК | Кузнецова В.Л. |
| до 01.12 | Отчёт по пропускам занятий без уважительной причины за ноябрь  |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| 01 – 16.12 | Собеседование по выполнению показателей национального проекта «Образование» с руководителями образовательных учреждений за 2020 год | По графику | Руководители ООЧлены комиссии | Кузнецова В.Л. |
| 02.12 | Проведение регионального этапа всероссийской олимпиады «СОФИУМ» | 10.00 ЦДТ | Шмуратко Ю.В. | Кузнецова В.Л. |
|  декабрь | Оперативное совещание руководителей школ округа | каб.19администрации  | Руководители ОО | Вяткина И.А. |
|  декабрь | Оперативное совещание руководителей УДО, ДОУ округа | каб.19администрации | Руководители ОО | Вяткина И.А. |
|  до 04.12 | Контроль за проведением опроса школьников по организации дистанционного обучения |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
|  3,17,31.12 | Заседание районной КДН и ЗП |  | Руководители ОО | Вяткина И.А.Косовских Т.Ю. |
| до 10.12 | Отчет в Минобр ПК по краевым площадкам ФГОС ООО |  | Самоловских О.Г. | Кузнецова В.Л. |
| до 13.12 | Проведение Урока Цифры в образовательных учреждениях |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| декабрь | Мониторинг «Организация горячего питания школьников» |  | Руководители ОО | Вяткина И.А.Бочкарева Т.К. |
| декабрь | Диагностика математической грамотности |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| декабрь | Мониторинг заполнения ЭПОС |  | Руководители ОО | Ажгихина О.И. |
| декабрь | Тематическая проверка по комплектованию ДОУ |  | Руководители ДОУ | Ажгихина О.И. |
| декабрь  | Формирование плана работы на 2021 год |  |  Специалисты отдела |  Ажгихина О.И. |
| **Мероприятия с детьми** |
|  с 1.12 – 16.12  | Муниципальный этап всероссийской предметной олимпиады школьников (продолжение) |  | Руководители ОО | Кузнецова В.Л. |
| **Сектор по физической культуре и туризму** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Дата и время проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 30, 07,14,2111.00. | Проведение оперативных совещаний с руководителями структурных подразделений МБУ «Спортивная школа «Фаворит» (Центр тестирования ГТО, Центр массового спорта) | 6 каб. | Осьмушина Н.А.Сыпачева О.В.Васенин П.В.Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Организационная работа по внедрению Комплекса ГТО на территории ОМР | 6 каб. | Васенин П.В.Виткина Т.В. | Осьмушина Н.А.Центр тестирования |
| в течение месяца | Подготовка информации в СМИ | 6 каб. | Осьмушина Н.А. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Подготовка информационных писем в Министерство физической культуры и спорта Пермского края, агентство по туризму и молодежной политике. Работа в МСЭД и СЭД | 6 каб. | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. |
| в течение месяца | Участие в совещаниях, проводимых Министерство физической культуры и спорта Пермского края  | 6 каб. | Осьмушина Н.А.Селиванова Н.В.Устинова Н.В. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Прием федеральных статистических отчетов по формам 1-ФК, 3-ФК, 5-ФК, 2-ГТО | 6 каб. | Осьмушина Н.А. | Осьмушина Н.А. |
| 1 раз в месяц | Присвоение спортивных разрядов и судейских категорий | 6 каб. | Осьмушина Н.А.Селиванова Н.В.Устинова Н.В. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Внесение актуализированных данных на портале «Управляем вместе» | 6 каб. | Осьмушина Н.А. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Организационная работа по реализации проектов Пермского края на территории ОГО | 6 каб. | Косовских Т.Ю.Сайтакова Г.Н.Туктамышева Т.М.Дьяконова Т.А. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Контроль за реализацией мероприятия «Созданиетуристской сервисной и обеспечивающей инфраструктуры» | 6 каб. | Ахматьянова А.Р. | Осьмушина Н.А. |
| в течение месяца | Редактирование на сайте администрации Осинского ГО вкладки «Спорт», «Туризм». | 6 каб. | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. | Осьмушина Н.А. Ахматьянова А.Р. |
| ***Спортивно-массовые мероприятия*** |
| 3-9  | Чемпионат ПФО по классическому пауэрлифтингу среди мужчин и женщин | Ночебоксарск | Мусин Н.Х. | Осьмушина Н.А.Сыпачева О.В. |
| 06 | Первенство России по волейболу среди юношей 2007-2008 г | По назначению | Ажгихин В.Г. | Осьмушина Н.А.Васенин П.В. |
| 12-13  | Физкультурное мероприятие среди воспитанников секции бокса  | Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Мордвинов О.Н. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| декабрь | Всероссийские соревнования по вольной борьбе среди юношей и девушек до 16 лет памяти военного-летчика Героя Советского Союза в Великой Отечественной войне В.Ф. Полуновского | Пермь | Бердалиев М.К. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 19  | Физкультурное мероприятие по плаванию среди оздоровительных групп  |  Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Устинова Н.В.Копылова О.Н. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 19  | Физкультурное мероприятие среди воспитанников секции пауэрлифтинг | Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 18-20 | Первенство Пермского края по лыжным гонкам «Лыжня юных» | Чусовой | Селиванова Н.В. | Осьмушина Н.А.Васенин П.В. |
| 19-20  | Открытый Кубок Пермского края по пауэрлифтингу памяти И.И. Карнейчука | по назначению | Мусин Н.Х. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 21-26  | Физкультурное мероприятие среди воспитанников секции волейбола | Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Васянина Е.Г. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 25-26  | Физкультурное мероприятие среди воспитанников секции плавания | Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Устинова Н.В.Копылова О.Н. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 28-29  | Физкультурное мероприятие среди воспитанников секции вольной борьбы | Оса | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Устинова Н.В.Копылова О.Н. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 21-25 | Физкультурное мероприятие по волейболу на призы Деда Мороза | Зал СШ | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Ажгихин В.Г. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 26 | Физкультурное мероприятие по лыжным гонкам на призы Деда Мороза | Городской парк | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Селиванова н.В. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| 25-27 | Физкультурное мероприятие по футболу на призы Деда Мороза | Городской стадион | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Новиков Е.В. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| декабрь | Всероссийский турнир по вольной борьбе | Ижевск | Бердалиев М.К. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| декабрь | Финал Кубка Пермского края по волейболу среди женских команд | по назначению | Ожгибесов П.В.Мусин Н.Х.Васянина Е.Г. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| декабрь | Всероссийские соревнования по плаванию "Веселый дельфин" | Санкт-Петербург | Устинова Н.В.Копылова О.Н. | Осьмушина Н.А. Сыпачева О.В. |
| **Отдел по культуре, искусству и молодежной политике** |
| 07,14, 21,28 | Оперативное совещание УОиСР | каб.№19 0900 | Макарова О.Р. | А.Ю. Садилов |
| 07,14, 21,28 | Оперативное совещание с руководителями муниципальных учреждений  | каб.№191000 | Руководители учреждений | Макарова О.Р. |
| в течение месяца | Работа с электронными системами |  | Сотрудники отдела | Макарова О.Р. |
| в течение месяца | Подготовка информации в СМИ и на сайт |  | Сотрудники отдела | Макарова О.Р. |
| в течение месяца | Прием заявлений на получение компенсации или путевки в лагеря разного типа | в течение месяца | Кузнецова Ю.В. | Кузнецова Ю.В. |
| в течение месяца | Контроль организации санаторно-курортного лечения и оздоровления работников бюджетной сферы | в течение месяца | Кузнецова Ю.В. | Кузнецова Ю.В. |
| в течение месяца | Заседание Межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи, организация заседания комиссии | каб.№7 | Кузнецова Ю.В. | Кузнецова Ю.В. |
| в течение месяца | Подготовка и ведение кадровых документов | каб.№7 | Кузнецова Ю.В. | Кузнецова Ю.В. |
| в течение месяца | Предоставление муниципальной услуги по снижению брачного возраста лицам, достигшим 16-летнего возраста | каб.№7 | Кузнецова Ю.В. | Кузнецова Ю.В. |
| в течение месяца | Перерегистрация молодых семей подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы» | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| до 7 | Отчёт по реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы» | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| до 3 | Обмен информацией между МТУ №5 Минсоцразвития Пермского края и ОГО по обеспечению детей-сирот жилыми помещениями из фонда специализированного жилья  | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| до 4 | Отчёт по ветеранам ВОв и инвалидам в Минсоцразвитие Пермского края | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| По мере поступления заявлений | Выдача свидетельств различным категориям граждан на улучшение жилищных условий | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| до 5 | Информация об обеспечении жильём ветеранов боевых действий, вставших на учёт после 01.01.2005 года | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| По мере поступле-ния ходатайств | Организация и проведение Межведомственной комиссии по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда | каб.№9 | Конищева Н.В. | Конищева Н.В. |
| в течение месяца | Контроль за работой НКО Осинского городского округа | каб.№19 |  Шачкова М.В. |  Шачкова М.В. |
| в течение месяца | Организационные мероприятия по реализации МП «Молодежная политика ОМР»  | каб.№19 | Шачкова М.В. | Шачкова М.В. |
| в течение месяца | Взаимодействие с агентством по туризму и молодежной политике  | каб.№19 | Шачкова М.В. | Шачкова М.В. |
| в течение месяца | Контроль организации работы штаба волонтёров ОГО  | ОЦКД | Рожкова Я.А. |  Шачкова М.В. |
| 1.12 | Контроль организации Акции «Красная ленточка», посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом | ОЦКДПо согласованию с УО | Логунова А.Р. |  Шачкова М.В. |
| 1.12, 15.12, 22.12 | Участие в заседании Молодежного совета Осинского городского округа | ОЦКД15.30 | Ожгибесова Е.Н | Шачкова М.В. |
| 5.12 | Контроль организации Молодежного слета школьного, студенческого актива «Время действовать» | ОЦКДПо согласованию с УО | Панькова А.А. | Шачкова М.В. |
| 18-25.12 | Контроль организации Молодежной акции #Мешок\_с\_подарками | По согласованию с УО | Логунова А.Р. |  Шачкова М.В. |
| в течение месяца | Взаимодействие с Министерством культуры ПК по актуальным вопросам | каб.№19 | Макарова О.Р. | Макарова О.Р. |
| в течение месяца | Контроль деятельности учреждений культуры по организации и проведению мероприятий | каб.№19 | Макарова О.Р. | Макарова О.Р. |
| 10 | Контроль выполнения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг.  | каб.№19 | Макарова О.Р. | Макарова О.Р. |
| в течение месяца | Организационные мероприятия по реализации МП «Культура ОМР» | каб.№19 | Макарова О.Р. | Макарова О.Р. |
| Каждый понедельник месяца | Еженедельный мониторинг по высвобождению работников учреждений культуры | каб.№19 | Руководители УК | Макарова О.Р. |
| 01 | Контроль организации и проведения онлайн-викторины «Мой Пермский край»  | ЦПГА МБУ «ОМЦБ» | Зверева О. И. | Макарова О.Р. |
| 1-10.12 | Контроль Награждения лучших читателей Центральной детской библиотеки им. В.В.Бианки: вручение благодарностей, подарочных сертификатов (индивидуально). | ЦДБ | Комогорцева Н. А. | Макарова О.Р. |
| 15.12 | Прием граждан юрисконсультом Госюрбюро ПК Каракуловым С. В. 18+ | ЦПГА МБУ «ОМЦБ»10.00-13.00 | Лобанова О.А. | Макарова О.Р. |
| 22-25.12 | Контроль подготовки планово-отчетной документации по библиотечному обслуживанию (прием отчетов СБ, свод, 6-нк, основные сведения) | МБУ «ОМЦБ» | Копылова Н.И. | Макарова О.Р. |
| 9.12, 16.12, 23.12 | Контроль организации и проведения новогодних мастер-классов в ДК и ЦНК | ОЦКД, СДК и ЦНК | Шилова Л.В. | Макарова О.Р. |
| 22.12 | Контроль открытия ледового городка | По согласованию с ОУ | Высокова Л.В. | Макарова О.Р. |
| 25-30.12 | Контроль организации и проведения новогодних программ | ОЦКиД, ЦНК10.00; 13.00;16.00; 19.00 | Высокова Л.В.;Курилина Р.В. | Макарова О.Р. |
| 01.01 | Новогодний фейерверк | Ярмарочная площадь00,15 | Шилова Л.В. | Макарова О.Р. |
| 07.12 | Контроль организации и проведения Межмуниципального конкурса «Живая струна» | г.Оса ДШИ (дистанц.) | Тимощенкова Т.В.Владимирова О.Н. | Макарова О.Р. |
|  | Контроль участия МБУ ДО «ДШИ» в конкурсах дистанционно: |  |  |  |
| 28.11-05.12 | Международный конкурс «Прикамье» | Г.Пермь | Ожгибесова Г.И. | Макарова О.Р. |
| 01-10.12 | Всероссийский конкурс «Созвездия Арктики – 2020» | Г.Якутск | Вергизова Н.В. | Макарова О.Р. |
| 13.12 | Краевой Гала-концерт «Русская фантазия» | Г.Пермь | Вергизова Н.В. | Макарова О.Р. |
| 25.09-15.12 | Краевой конкурс «Радуга над Камой» | Г.Пермь | Бокова И.В. | Макарова О.Р. |
| 01.11-18.12 | Краевой конкурс «Арт-город» | Г.Пермь | Бокова И.В. | Макарова О.Р. |
| 05-21.12 | Межмуниципальный конкурс «Волшебная палитра» | С.Барда | Бокова И.В. | Макарова О.Р. |
| 01-21.12 | Открытый конкурс «Елочка – краса» | Г.Березники | Бокова И.В. | Макарова О.Р. |