

Протокол № 2

заседания творческой группы

«Лидеры обучения» от 19.10.2022 года

Повестка дня:

1. Официальные итоги ГИА – 9 в 2022 году
2. Аттестация педагогических кадров в 2021 – 2022 году
3. Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО. Первые итоги. Проблемы. Форма мониторинга
4. Реализация проекта 500 +. Итоги первого этапа. Перспективы.
5. Методический проект МБОУ ДПО «Осинский методический центр» «Формирование гибких навыков (soft skills) у педагогов и обучающихся Осинского городского округа» в рамках обновленных государственных образовательных стандартов на 2022 – 2024 годы.
6. Организационно – технологические аспекты ГИА – 2023.

По 1 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая познакомила с результатами ГИА – 9 в 2022 году в содержательном и техническом плане. Обсудили результаты по Осинскому городскому округу.

По 2 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая ознакомила с итогами аттестации педагогических работников по итогам 2021 – 2022 года. Обсудили вопрос об аттестации молодых педагогов со стажем работы от 0 до 3 лет.

По 3 вопросу слушали Кузнецову В.Л., которая озвучила результаты опроса по имеющимся проблемам при реализации обновленных ФГОС НОО, ООО. Предоставила слово Акуловой О.П., Евсюковой С.В., Кармановой Е.Н., которые рассказали о проблемах с учебниками, с часами по внеурочке.

По 4 вопросу: слушали Назарову Р.Т., которая рассказала об особенностях реализации проекта 500 + в школах Осинского городского округа. Вручила Благодарственные письма представителям ОСОШ № 1, СОШ № 2 за реализацию проекта.

По 5 вопросу слушали Кузнецову В.Л., Назарову Р.Т., которые познакомили с содержанием муниципального методического проекта «Формирование гибких навыков (soft skills) у педагогов и обучающихся Осинского городского округа» в рамках обновленных государственных образовательных стандартов на уроках и во внеурочной деятельности.

По 6 вопросу слушали Назарову Р.Т., которая познакомила обзорно с сутью изменений в технологии проведения ЕГЭ в 2023 году; Косовских Т.Ю., которая рассказала об изменениях в команде ЕГЭ.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению. Усилить качество подготовки обучающихся к итоговой аттестации, минимизировать пересдачу экзаменов в 9 классах в дополнительный (сентябрьский) период.
2. Активизировать прохождение аттестации молодыми педагогами со стажем работы 0-3 лет.
3. Разместить ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС на сайтах образовательных организаций.
4. Провести подготовку к введению ФГОС СОО до 31 декабря 2022 года.
5. Продолжить реализацию проекта 500 +
6. При формировании команды организаторов на ЕГЭ – 2023 учесть такие качества, как стрессоустойчивость, владение ПК, умение решать проблемы.

Секретарь



В.Л.Кузнецова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Карманова Е.Н.
2. Селиванова Л.А.
3. Шилова М.А.
4. Акулова О.П.
5. Тищенко О.А.
6. Умпелева Г.К.
7. Евсюкова С.В.
8. Ожгибесова А.А.
9. Денисова И.А.
10. Жуланова М.В.
11. Польшгалова О.П.
12. Кудрина Т.Н.
13. Кулпина Т.А.
14. Плотникова Е.В.
15. Назарова Р.Т.
16. Кузнецова В.Л.
17. Косовских Т.Ю.

Протокол № 3

заседания творческой группы
«Лидеры обучения» от 13.12.2022 года

Повестка дня:

1. Государственный экзамен в форме ГВЭ в 9 классе – организация подготовки и проведения (современные требования).
2. МУМ. Анонс СПУН.
3. Анализ мониторинга ресурсных дефицитов в ОО Осинского городского округа (по результатам)
4. Формирование базы ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.
5. Об итогах межмуниципального конкурса буклетов «Готовимся к ГИА»
6. Реализация методического проекта «Формирование гибких навыков (soft skills) у педагогов и обучающихся» в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (вводный семинар).

По 1 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая познакомила со спецификацией проведения экзамена в формате ГВЭ по русскому языку в 9 классе.

По 2 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая ознакомила с разделами федерального мониторинга МУМ, рассказала подробно о разделе, связанном с работой со школами, имеющими низкие результаты обучения. Рассказала о предстоящей работе по формированию системы профилактики учебной неуспешности обучающихся в ОО.

По 3 вопросу слушали Кузнецову В.Л., которая озвучила результаты мониторинга ресурсных дефицитов в образовательных организациях, необходимости их устранения, примерном графике устранения в конкретных школах.

По 4 вопросу: слушали Назарову Р.Т., которая рассказала об особенностях формирования РИС ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ в 2023 году и сроков их предоставления в ЦОКО ПК

По 5 вопросу слушали Назарову Р.Т., которая познакомила с результатами межмуниципального конкурса буклетов, посвященных подготовке к ГИА – 2023.

По 6 вопросу провели вступительное занятие по теме «Жесткие навыки в работе педагога».

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению, довести до сведения учителей – филологов.
2. Информацию принять к сведению. Провести курсовую подготовку по разработке СПУН в ОО в 2023 году (первая половина).
3. Издать приказ по системе мер по ликвидации ресурсных дефицитов в ОО.
4. Информацию принять к сведению.
5. Информацию принять к сведению. Вручить победителям и призерам дипломы и сертификаты по итогам профессионального конкурса буклетов.
6. Следующую встречу по реализации проекта провести на базе МБОУ СОШ № 4 г. Осы.

Секретарь



В.Л. Кузнецова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Карманова Е.Н.
2. Селиванова Л.А.
3. Акулова О.П.
4. Денисова И.А.
5. Жуланова М.В.
6. Польшгалова О.П.
7. Кулпина Т.А.
8. Назарова Р.Т.
9. Кузнецова В.Л.
10. Сыпачева А.А.
11. Бусыгина Е.Н.
12. Смыкова Т.Л.
13. Соколова Е.М.

Протокол № 4

заседания творческой группы
«Лидеры обучения» от 22.02.2023 года

Повестка дня:

1. МСОКО: О результатах входного мониторинга наличия СПУН в ОО – Кузнецова В.Л.
2. АНОНС: курсовая подготовка по созданию системы СПУН (16 часов) – Кузнецова В.Л.
3. Организационно - технологическая схема проведения ГИА в ОГО в 2023 году – Назарова Р.Т.
4. Об особенностях сценария тренировочных ЕГЭ и ОГЭ на ППЭ 1 и 3 марта 2023 года – Назарова Р.Т.
5. Об особенностях проведения региональных и федеральных тренировок на ППЭ 4814 в 2023 году - Косовских Т.Ю., главный специалист управления образованием
6. О проведении ВПР в 2023 году - Косовских Т.Ю., главный специалист управления образованием

По 1 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая познакомила с результатами входного мониторинга наличия в школах системы профилактики учебной неуспешности.

По 2 вопросу СЛУШАЛИ: Кузнецову В.Л., которая ознакомила с примерным содержанием курсов повышения квалификации по созданию СПУН в школах.

По 3 вопросу слушали Назарову Р.Т., которая познакомила с организационно – технологической схемой проведения ГИА в формате ЕГЭ и ОГЭ в ОГО в 2023 году.

По 4 вопросу: слушали Назарову Р.Т., которая рассказала об особенностях сценарного плана проведения муниципальных тренировочных экзаменов 1 и 3 марта на всех ППЭ.

По 5 вопросу слушали Косовских Т.Ю., которая рассказала о сроках и сценариях проведения тренировочных экзаменов федерального и регионального уровней в формате ЕГЭ и КЕГЭ.

По 6 вопросу слушали Косовских Т.Ю., которая познакомила с правилами проведения ВПР в 2023 году.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению. Создать на уровне школы команду по реализации СПУН. Утвердить приказом по школе.
2. Провести КПК по разработке и созданию СПУН в школе в апреле 2023 года.
3. Информацию об организационно – технологической схеме проведения ГИА в формате ЕГЭ и ОГЭ в ОГО в 2023 году принять к сведению.
4. Направить в МБОУ ДПО ОМЦ списки организаторов, которые примут участие в МТЕГЭ и ТОГЭ на ППЭ,
5. Информацию принять к сведению.
6. Информацию принять к сведению.

Секретарь

В.Л. Кузнецова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Карманова Е.Н.
2. Селиванова Л.А.
3. Денисова И.А.
4. Жуланова М.В.
5. Польшгалова О.П.
6. Кудрина Т.Н.
7. Смыкова Т.Л.
8. Акулова О.П.
9. Тищенко О.А.
- 10.Кулпина Т.А.
- 11.Плотникова Е.В.
- 12.Назарова Р.Т.
- 13.Кузнецова В.Л.
14. Косовских Т.Ю.
15. Соколова Е.М.
- 16.Туктамышева Т.М.